



No. EXPEDIENTE
INAVI-CCC-CP-2023-0001
No. DOCUMENTO
CP01

INSTITUTO DE AUXILIOS Y VIVIENDAS (INAVI)

09 de febrero de 2023

Página 1 de 1

DIVISION DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

CONVOCATORIA A COMPARACIÓN DE PRECIOS**Referencia del Procedimiento: (INAVI-CCC-CP-2023-0001)**

ADQUISICION DE SERVICIOS DE "ADMINISTRACION DE LA CAFETERIA DE LA INSTITUCION Y SUPLIR COMIDA EMPRESARIAL AL PERSONAL DE LA SEDE CENTRAL, POR UN PERIODO DE CUATRO (4) MESES. DIRIGIDO A "MIPYMES MUJERES"

El Instituto de Auxilios y Viviendas (INAVI), en cumplimiento de las disposiciones de Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), convoca a todas los Oferentes interesados a presentar propuestas para la **(Adquisición de Servicios de Administración de Cafetería institucional y Distribución de Almuerzos)**.

Los interesados en retirar las **(Especificaciones Técnicas/ Términos de Referencias y/o Pliegos de Condiciones)**, deberán dirigirse a **(Sede Central del Instituto de Auxilios y Viviendas (INAVI), Calle Benito Monción Nº 51, Gazcue, Segundo nivel Dpto. de compras y Contrataciones,)** en el horario de **(8:30 am a 2:00 pm)** de lunes a viernes, o descargarlo de la página Web de la institución **(www.inavi.gob.do)** o del Portal de la DGCP **(www.comprasdominicana.gov.do)**, a los fines de la elaboración de sus propuestas. El Oferente que adquiera el Pliego de Condiciones a Través de la Página Web tanto de la Institución como del portal administrado por el Órgano Rector, deberá enviar un correo electrónico a de las **(compras@inavi.gob.do)**

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados de manera física hasta el **(Lunes 20 de febrero 2023 hasta las 2:00 pm)**, en presencia de Notario Público, en **Sede Central del Instituto de Auxilios y Viviendas (INAVI), 1er. Nivel, Salón de Conferencias y Digital** a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones.

(Nombre y Firma de la Máxima Autoridad Competente)



DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compras
Copia 1 – Agregar Destino